

令和5年6月2日

会 員 各 位

名古屋税理士会 昭和支部
支部長 鈴木 寿 枝

6 月 月 例 集 会 ・ 研 修 会 の ご 案 内

向夏の候 会員の皆様方には益々ご健勝のこととお慶びを申し上げます。

平素は支部会務にご協力をいただき、厚くお礼を申し上げます。

さて、6月の月例集会及び研修会を下記の通り開催致します。また、Zoom ウェビナーを利用して、同時中継配信（ライブ配信）を行いますので、併せて視聴方法等を下記にご案内致します。

1. 日 時 及 び 場 所

【日 時】 令和5年6月16日（金）13時30分より

【場 所】 名古屋市公会堂 4階ホール

名古屋市昭和区鶴舞1-1-3 Tel 731-7191

地下鉄鶴舞線「鶴舞駅」下車4番出口 徒歩2分

2. 時 間 割

(1) 研 修 会 13:30～15:30

テーマ：「令和5年度税制改正について」

講 師： 税理士 堀尾 博樹

(2) 会 務 報 告 15:30～15:50

(3) 税務署幹部との協議会 15:50～16:15

※ (1) は一般研修となります。(研修時間2.0時間)

※ 研修会は、名古屋税理士協同組合との共催となっております。

3. Z o o m ウェビナーによる同時中継配信（ライブ配信）

会場での月例集会・研修会を同時中継配信します。参加を予定している会員の方は準備をお願いします。(録画配信はありませんのでご注意ください。)

参加いただくための情報を下記にお知らせします。

① 下記のリンクより、Zoom ウェビナーに参加してください。

<https://us06web.zoom.us/j/82711307629?pwd=d2QvSkxHV1BxNDE4SWN0VzhEcjY0UT09>

ウェビナーID：827 1130 7629

パスワード：230616

② 上記のミーティングパスワードを入力して参加する。

(当日は13:15以降接続可能になります。)

※詳しくは同封の「zoomウェビナーによる視聴方法」をご覧ください。

☆ 今後の月例集会開催日程及び会場について

開 催 日	会 場
7月20日（第3木曜日）	メルパルクNAGOYA
8 月	休 会
9月 5日（第1火曜日）	天白文化小劇場

* 7月20日（木）は月例集会終了後、**夏季懇話会の開催**を予定しております。

☆ 支部ホームページ

支部ホームページをリニューアルしました。会員ページへのアクセス方法が変わりましたのでご注意ください。ご不明な点がございましたら、事務局までお尋ねください。

支部ホームページアドレス <https://www.showa-z.com/>

会員専用ページには、新たにユーザー名が必要となります。パスワードは変更ありません。ユーザー名とパスワードは以下の通りです。

ユーザー名 showa	パスワード showa60（半角）
-------------	-------------------

☆ メール配信システムへのメールアドレスの登録のお願い

本会からの「メール配信システム」が本格的に運用開始され、ここからしか発信されない情報が増えております。また、支部からの情報発信も行っております。

なお、既報のとおり、**令和4年6月から、この月例案内について、メール配信システムを利用して配信しております。**

会員の皆様には情報が得られないことによる不利益を被らないよう、まだ未登録の会員の方は、メールアドレスの登録手続きを行っていただきますようお願いいたします。

メールアドレスの登録については、①名古屋税理士協同組合ホームページの組合員ページにある「名古屋税理士協同組合 メール配信システム」よりご自身で行っていただくか、②メールに氏名・登録番号・メールアドレスを記載して昭和支部に送信してください。

（昭和支部メールアドレス nazeshwa@xb3.so-net.ne.jp ）

☆ 会員の異動（4／16～5／15）

【入会者】

《開業税理士》

昭和 5班 恒川 裕樹 昭和区山中町1-54-1
TEL 720-6982

《所属税理士》

天白 2班 横井 美芹 天白区植田西3-314
安藤ハイツ1階
安藤昭弘税理士事務所
TEL 848-8309

【事務所所在地変更】

つむぎ税理士法人 昭和区滝川町31-1
ラフィネ枳中406号

昭和 6班 別所 泰幸 昭和区滝川町31-1
ラフィネ枳中406号
つむぎ税理士法人

昭和 6班 鈴木 恵 昭和区滝川町31-1
ラフィネ枳中406号
つむぎ税理士法人

【退会者】

瑞穂14班 清水 利夫 大垣支部へ
天白 2班 石田 幹治 東海会へ

1. zoom ウェビナーによる視聴方法

【事前準備】

事前にPC・タブレット・スマートフォン等で『ZOOM Cloud Meetings』アプリケーションをインストールする。

(設定方法についてはこちら <https://www.meizei.or.jp/information/p503/>)

【支部例会・月例研修会当日の操作】

● Zoom アプリケーションから参加する方法

- (1) アプリケーションを開き、「ミーティングに参加する」をクリックする。
- (2) 「支部例会・月例研修会のお知らせ」(郵送書面または電子メール)に掲載されている11桁のウェビナーIDおよび氏名を入力し、参加をクリックする。
- (3) ミーティングパスコードを入力して参加する。(機種によってはメールアドレスの入力が必要となる場合があります。)

● 電子メールのリンクから参加する方法

- (1) 電子メールにて送付された「支部例会・月例研修会のお知らせ」に記載されている視聴方法欄のURLをクリックする。
- (2) ミーティングパスコードを入力して参加する。(機種によってはメールアドレスの入力が必要となる場合があります。)

なお、支部例会や月例研修会の資料については、名古屋税理士会 昭和支部 HP のMembersにおいて、当日開催時間までにアップします。

2. 視聴後の受講時間の登録方法

- (1) 視聴終了後に、「研修受講管理システム」へログインする。
- (2) 「研修一覧」をクリック。
- (3) 「マルチメディア研修(当会)」をクリックする。
- (4) 研修会タイトル等を確認した後、視聴した研修会の「申請」をクリックする。
- (5) 「受講日」欄、「研修会確認コード」欄を入力して、「登録確認」をクリックする。
- (6) 「登録」をクリックする。
- (7) 「はい」をクリックする。
- (8) 「閉じる」をクリックする。

なお、登録ができているかの確認方法については、「年度別受講記録」から「対象年度」を選んだ後、『研修の受講記録兼受講時間算入の届出書』(PDF)を出力するか、もしくは、「受講履歴」に、当該研修が掲載されていれば、登録が完了しております。